

Ukmergės rajono Veprių pagrindinė mokykla

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2015 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

1. Veprių pagrindinė mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą. Įstaigos kodas 190343448, adresas: Šventosios g. 18, Vepriai, Ukmergės rajonas. Mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Veiklos rūšis – pagrindinis ir ikimokyklinis ugdymas. Mokyklos steigėjas - Ukmergės rajono savivaldybė.

2. Veprių pagrindinė mokykla neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

3. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 46 darbuotojai.

4. Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2015 metus.

5. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiiais vienetais – eurai.

6. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keista, esminių apskaitos klaidų taisymo nebuvo.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Veprių pagrindinės mokyklos apskaitos politika aprašyta Buhalterinės apskaitos vadove, kuris patvirtintas 2009-12-29 direktoriaus įsakymu Nr. V-96.

2. Veprių pagrindinės mokyklos apskaitos politika – tai apskaitos principai, apskaitos metodai ir taisyklės, skirtos apskaitai tvarkyti, finansinei atskaitomybei sudaryti ir pateikti.

3. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, mokykla vadovaujasi VSAFAS. Veprių pagrindinė mokykla taiko apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

4. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra patikima, nešališka, išsami.

5. Mokyklos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Nematerialusis turtas

6. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

7. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

8. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

9. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

10. Mokykloje ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis mokyklos direktoriaus 2010-06-11 įsakymu Nr. V-235 patvirtintais ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiais normatyvais, kurie parengti pagal Ukmergės savivaldybės tarybos 2010-05-27 sprendimo Nr. 7-134 nurodytus normatyvus.

Ilgalaikis materialusis turtas

11. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma vadovaujantis 12-uoju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo metodika - 22-uoju VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

12. Mokykloje ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

13. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto mokyklos tvarkos apraše.

14. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

15. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

16. Mokykloje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis mokyklos direktoriaus 2010-06-11 įsakymu Nr. V-235 patvirtintais ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiais normatyvais, kurie parengti pagal Ukmergės savivaldybės tarybos 2010-05-27 sprendimo Nr. 7-134 nurodytus normatyvus.

Ilgalaikis finansinis turtas

17. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14 – ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17 – ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Ilgalaikis finansinis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina.

Trumpalaikis turtas

18. Trumpalaikį mokyklos turtą sudaro atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Atsargos

19. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8 – ajame VSAFAS „Atsargos“.

20. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

21. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko konkrečių kainų metodą.

22. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

23. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

24. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruodama gautinas sumas, mokykla jas įvertina įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

25. Pinigams ir jų ekvivalentams priskiriami visi mokyklos banko sąskaitose turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Mokyklos apskaitoje piniginis turtas registruojamas nacionaline valiuta – eurai.

Finansavimo sumos

26. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Mokyklos finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Įsipareigojimai

27. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“. Visi mokyklos finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikės finansinės skolos, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikės finansinės skolos, pervestinos finansavimo sumos, pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pajamos

28. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

29. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos

vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Apskaitos politikos keitimas ir klaidų taisymas

30. Apskaitos politikos keitimo principai ir apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Mokyklą pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Pastaba Nr. P04 Ilgalaikis materialusis turtas:

	Įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas /amortizacija	Likutinė vertė
Programinė įranga	47,33	47,33	0,00
Negyvenamieji pastatai	339839,38	61463,88	278375,50
Infrastruktūros ir kiti statiniai	35085,44	35085,44	0,00
Mašinos ir įrengimai	12286,84	11313,80	973,04
Baldai, kompiuterinė įranga, kita biuro įranga	48042,86	38877,25	9165,61
Iš viso :	435301,85	146787,70	288514,15

Visiškai nusidėvėjusio, tačiau mokyklos veikloje naudojamo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina 2015-12-31 buvo 54051,06 Eur.

Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė, lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo, nes 2015 m. Veprių pagrindinė mokykla buvo renovuota. Ukmergės rajono savivaldybės administracija 2015-09-01 perdavė atliktų statybos ir ilgalaikio kūrimo darbų išlaidas - 220240,08 Eur., kurių finansavimo šaltinis valstybės biudžeto lėšos - 90870,70 Eur., savivaldybės biudžeto lėšos - 129369,38 Eur. Šia suma buvo padidinta mokyklos pastato įsigijimo savikaina.

Pastaba Nr. P08 Atsargos:

2016101	Maisto produktai	526,69
2016301	Ūkinės medžiagos	950,84

2016401	Malkos, granulės, dyzelinis kuras	10378,28
	Iš viso :	11855,81

Atsargų likutis padidėjo, nes metų pabaigoje nupirkta daugiau malkų, granulių.

Pastaba Nr. P10 Per vienerius gautinos sumos:

Sukauptos gautinos sumos	21637,06
Gautinos sumos - VŠĮ Kretingos maistas už paslaugas	380,58
Gautinos sumos (tėvų įnašai už darželį)	616,26
Iš viso :	22633,90

Pastaba Nr. P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai :

Pinigai banko sąskaitoje(2 procentų lėšos)	271,59
Iš viso :	271,59

Pinigų likutis banke sumažėjo, nes mažiau gauta paramos lėšų.

Finansavimo sumos: Finansavimo sumų likučiai pagal šaltinius ir paskirtį pateikti lentelėje Nr. P12 "Finansavimo sumos"

Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto padidėjo-ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas. Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto padidėjo, dėl ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimo ir metų pabaigoje nupirkta malkų, granulių, bet iki 2015 m. gruodžio 31 d. nesunaudotos, jos bus naudojamos 2016 m. Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų sumos ir kitų šaltinių panašios kaip ir 2014 m.

Pastaba Nr. P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo sąnaudos	21980,86
AB"Tele2" ryšių paslaugos	26,78
Iš viso:	22007,64

Pastaba Nr. P18 Grynasis turtas

Turto pokyčiai per metus pateikti „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“. Iš viso grynąjį turtą sudaro tėvų lėšos-603,26 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

Vėprių pagrindinės mokyklos finansavimo pajamos yra iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, europos sąjungos ir kitų šaltinių. Finansavimo pajamas sudaro per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms.

Pastaba Nr. P21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Apskaičiuotos pajamos už paslaugas (vaikų išlaikymą ikim.įst.)	6076,10
Apskaičiuotos pajamos už patalpų nuomą	167,96
Iš viso :	6244,06

Pagrindinės veiklos kitos pajamos lyginant su praėjusiu laikotarpiu sumažėjo, dėl mažesnio lankančių vaikų skaičiaus ikimokyklinio ugdymo įstaigose.

Pastaba Nr.P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos yra pateiktos lentelėje P22 "Pagrindinės veiklos sąnaudos".

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų bazinės mėnesinės algos (BMA) ir minimalios mėnesinės algos (MMA) padidėjimo nuo 2015-01-01. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos padidėjo dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo.

Komunalinių paslaugų ir ryšių paslaugų padidėjimas, dėl didesnių sąnaudų šildymui. Transporto paslaugų sumažėjimas, nebuvo didelių mokyklinio autobuso remontų. Sunaudotų ir parduotų atsargų padidėjimas, atsargų sunaudojimas iš likučių, prekių kainų padidėjimas, dėl metų pabaigoje nupirkto inventoriaus ir atiduoto naudoti savo veikloje. Paskaičiuotas nuvertėjimas ir nurašytos sumos (3751,56 Eur), kurios susidarė dėl vagystės 2006 m.

Socialinių išmokų sąnaudos sumažėjo, dėl mažesnio gaunančių nemokamą maitinimą mokinių skaičiaus.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Ramanauskienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė



Zita Jancikevičienė

Ukmergės r. Vėprių pagrindinė mokykla, 190343448, Šventosios g. 18, Vėprių mstl., Vėprių sen., Ukmergės r. sav.

2015 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147462314
D/L: 2016-03-15 10:46:44

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

2 Finansinių ataskaitų valiuta

3 Nematerialusis turtas

Nematerialus turtas pripažįstamas, jei 12-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo sąvokaina. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo sąvokaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra suma. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė ~~neapibrėžiama~~.

4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politiką mokykla pasirinko pagal 12-ojo VSAFAS "Ilgalaikis materialusis turtas". Įsigytas ilgalaikis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo sąvokaina. Finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo sąvokaina, atėmus nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo sumą. Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas skaičiuojamas ~~taikant tiesioginį nuvertėjimo metodą~~.

5 Biologinis turtas

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir pripažįstami pagal 17-ąjį VSAFAS "Finansinis turtas ir įsipareigojimai". Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo sąvokaina. Kiekvieną kartą sudarant finansinę ataskaitą finansiniai įsipareigojimai turi būti iš naujo įvertinami.

7 Atsargos

Atsargų apskaitos tvarką nustato 8-asis VSAFAS "Atsargos". Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo sąvokaina, sudarant finansines ataskaitas įsigijimo ar pasigaminimo sąvokaina, argynąja galimo realizavimo vertę, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Atsargų apskaitai taikomas periodiškas atsargų būdas, atsargos įkainuojamos taikant FIPO būdą. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į ~~naudą~~.

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos skirstomos į finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti iš valstybės ~~biudžeto sąvokai~~ bei kitų šaltinių.

9 Atidėjimai

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

11 Segmentai

Mokykla turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neatskus, turi būti neatskus, todėl įskaitomi mokyklos veiklos dalį sudarantiems segmentams.

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

13 Kitos pajamos

Pajamų pripažinimo tvarką nustato 10-asis VSAFAS "Kitos pajamos". Pajamos gali būti kitos veiklos ir finansinės investicijos veiklos. Mokykla gauna už valgyklos nuomą, tėvų įmokas už darželį bei mokyklinio autobuso nuomą. Pajamos registruojamos apskaitoje tą laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Mokykla gautas pajamas perveda į ~~centralizuotą biudžetą~~.

14 Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos pagal 11-ąjį VSAFAS. Jos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tą laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant pinigų išleidimo laiką. Registruojant sąnaudas apskaitoje jos grupuojamos pagal tai, kokią veiklą vykdančios buvo padarytos pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Išskiriami šie pagrindiniai straipsniai: Darbo užmokesčio ir soc. draudimo ~~sąnaudos, nuomos, skolų ir kitos skolinimosi išlaidos~~.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

16 Operacijos užsienio valiuta

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

18 Kiti apskaitos principai

Aiškinaomojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

PW Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ^a

Eil. Nr.	Straipsniai ^a	Strateginės ir nedidėjančios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkiniai inventoriai	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti	Išplaukė materialūs ir biologiškai skirias parduoti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		10 941,87						10 941,87
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1-2.2)		43 430,15						43 430,15
2.1	Išgauto turto įsigijimo sąvokama		43 377,04						43 377,04
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo sąvokama		53,11						53,11
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2-3.3-3.4)		-42 516,21						-42 516,21
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sumažėta veikloje		-42 516,21						-42 516,21
3.4	Kiti nurasėjimai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kit pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		11 855,81						11 855,81
7	Atsargų nuvertėjimas: ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nuoklėnami arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki pardavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimas per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudėtų ir nurasėtų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sumažėta veikloje								
11.4	Kiti nurasėjimai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kit pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-12+13)		11 855,81						11 855,81
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)								
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		10 941,87						10 941,87

1298 refines
110 2147402314
101 801000311103011

1131

IN WARD	REPRESENTATIVE	STREET
P ₁		

Ukmergės r. Vėprių pagrindinė mokykla, 190343448, Šventosios g. 18, Vėprių mstl., Vėprių sen., Ukmergės r. sav.
2015 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūmė
ID: -2147462314
D/L: 2016-03-15 10:46:44

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUTIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		10 036,54	10 036,54		96 646,84	96 646,84
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		75 429,07	75 429,07		203 072,41	203 072,41
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1 332,15	1 332,15		673,71	673,71
4	Iš kitų šaltinių		648,31	648,31		271,59	271,59
5	Iš viso		87 446,07	87 446,07		300 664,55	300 664,55