SUDERINTA

 Ukmergės rajono savivaldybės administracijos

 direktoriaus

 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. 13-1241

 PATVIRTINTA

 Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus

2023 m. rugpjūčio 31d. įsakymu Nr. V-101

**VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2023–2024 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro 2023–2024 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio, pagrindinio ugdymo programų, specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams pritaikytų, individualizuotų pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.
2. Mokyklos ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.
3. Ugdymo plano uždaviniai:
	1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;
	2. pateikti mokyklos bendruomenei ugdymo organizavimo susitarimus ugdymo procesui mokykloje organizuoti;
	3. dalyvauti „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje partnerio teisėmis;
	4. formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys išmoktų mokytis ir pasiektų asmeninės pažangos.
4. Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Rengdama mokyklos ugdymo planą mokykla vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

**II SKYRIUS**

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA**

1. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.
2. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d.
3. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.
	1. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Klasės | Ugdymo proceso pradžia | Ugdymo proceso pabaiga | Ugdymo proceso trukmė savaitėmis | Ugdymo proceso trukmė dienomis |
| 1–4 | 2023-09-01 | 2024-06-05 | 35 | 175 |
| 5–8 | 2024-06-19  | 37 | 185 |

* 1. 2023-2024 mokslo metų ugdymo procesas, Mokyklos tarybos 2023-06-23 sprendimu (protokolo Nr.4), 1-8 klasių mokiniams skirstomas pusmečiais:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pusmečiai | Prasideda | Baigiasi |
| I pusmetis1– 8 klasės | 2023-09-01 | 2024-01-31 |
| II pusmetis1–4 klasės5–8 klasės | 2024-02-012024-02-01 | 2024-06-052024-06-19  |

* 1. atostogos ugdymo procese:

|  |  |
| --- | --- |
| Rudens atostogos | 2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d. |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos | 2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d. |
| Žiemos atostogos | 2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d. |
| Pavasario (Velykų) atostogos | 2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d. |
| Vasaros atostogos1–4 kl.5–8 kl. | 2024 m. birželio 6 d. iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.1. birželio 20 d. iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.
 |

7.4.Pamokų ir pertraukų laikas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pamoka | 1 kl. | 2– 8 kl. |
|  | Pamokos laikas | Pertraukos trukmė | Pamokos laikas | Pertraukos trukmė |
| 2 | 8.10-8.45 | 20 min. | 8.10-8.55 | 10 min. |
| 3 | 9.05-9.40 | 30 min. | 9.05-9.50 | 20 min. |
| 4 | 10.10-10.45 | 25 min. | 10.10-10.55 | 20 min. |
| 5 | 11.15-11.50 | 20 min. | 11.15-12.00 | 10 min. |
| 6 |  |  | 12.10-12.55 | 10 min. |
| 7 |  |  | 13.05-13.50 | 10 min. |
| 8 |  |  | 14.00-14.45 |  |

1. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas nevykdomos.
2. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojamas 5 priede.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**MOKYKLOS UGDYMO PLANAS**

1. Mokykloje 2023-2024 mokslo metais įgyvendinamos programos:
	1. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 ,,Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo‘‘ (toliau- 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1,3,5,7 klasėse;
	2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK -2433 ,,Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2,4,6,8, klasėse.
2. Mokykloje vykdomoms ugdymo pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti parengtas ugdymo planas vieniems metams.
3. Atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, mokykloje priimti sprendimai ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant bendrąsias programas (Mokytojų tarybos posėdžio 2023 m. birželio 23 d. protokolinis nutarimas Nr. 4):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Reglamentuota | Susitarta | Priimti sprendimai |
| BUP-18.1 | Dėl ugdymo proceso organizavimo kalendoriaus | Parengtas mokslo metų kalendorius, 1 priedas |
| BUP-18.2 | Dėl užsienio kalbos, dorinio ugdymo pasirenkamųjų dalykų | Pirmoji užsienio kalba mokykloje – anglų kalba, pradedama mokyti 2 klasėje. Antroji užsienio kalba – rusų kalba, pradedama mokyti 6 klasėje.1–4 klasėse pasirinktos šokio pamokos.1–4 kl. pasirinktos tikybos, pamokos. 5- 8 kl. pasirinktos tikybos pamoks. |
| BUP-18.2 | Dėl neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pasiūlos  | 1–4 kl. siūloma rinktis šiuos būrelius: * keramikos
* šokio
* dainavimo
* informacinių technologijų
* sporto.

5–8 kl. siūloma rinktis šiuos būrelius: * sporto
* kraštotyros
* dailės
* dainavimo
* „Moki žodį, žinai kelią”.
 |
| BUP-18 | Dėl pažintinės, kūrybinės, sportinės, prevencinės vertybinių nuostatų ugdymo veiklos | Pažintinės, kūrybinės, sportinės, prevencinės vertybinių nuostatų ugdymo veiklos numatytos 3 priede. |
| BUP-18.3BUP-33 | Mokymosi pagalbos teikimas | Mokykla mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypatingai svarbi pagalba šiais atvejais:- dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų (50%);- kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus dalyko įvertinimus;- kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;- kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta pradinio ir pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;- kai per nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens.Mokykla derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos teikimo būdus:- grįžtamąjį ryšį per pamoką – pagal jį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis;-trumpalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar pageidauja mokiniai;-ilgalaikes konsultacijas, kurios skiriamos matematikos, lietuvių kalbos dalykų pasiekimams pagerinti.Teikiant mokymosi pagalbą sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės iš tos pačios ar gretimų klasių mokinių ir individualiai.Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnį laikotarpį (pvz., mėnesį, pusmetį) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.Švietimo pagalbą pamokoje teikia dalyko mokytojas, mokytojo padėjėjas, pagal poreikį ir galimybes pagalbą teikia mobili Ukmergės ŠPT tarnybos specialistų grupė. Mokinių mokymosi pasiekimų pažangą dalykų mokytojai, klasių auklėtojai kartu su pagalbos specialistais, mokyklos administracija aptaria po signalinių pusmečių, numato poveikio priemones. |
| BUP-18.4 | Dėl mokiniams teikiamų užduočių į namus | Namų darbų apimtis:1,2 kl. mokiniams – neskiriama;3, 4 kl. mokiniams – iki 1 val. per dieną;5, 6 kl. mokiniams – iki 1,5 val. per dieną;7,8 kl. mokiniams – iki 2 val. per dieną.1,2 kl. gali būti skiriami lietuvių k. ir matematikos namų darbai tėvams pateikus pageidavimą raštu. |
| BUP-26 | Dėl mokymosi veiksmingumo didinimo | 5–8 klasių mokiniams numatyti ne tik pavienes, bet dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas ( 5 kl. lietuvių kalba, 6 kl. lietuvių kalba, 7 kl. lietuvių kalba, 8 kl. lietuvių kalba, 7 kl. matematika) išskyrus mokomuosius dalykus, kuriems skirta viena savaitinė pamoka. |
| BUP-32 | Dėl mokymosi krūvių reguliavimo | Mokiniams per dieną skiriamas tik 1 kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę, kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, šventinių dienų. Namų darbų skyrimą ir kontrolinių užduočių atlikimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje naudodami elektroninį dienyną. Technologijų, dailės, muzikos, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, dorinio ugdymo namų darbai skiriami tik išimtinais atvejais: ugdymo spragų likvidavimui, pasiruošimui konkursams, varžyboms, olimpiadoms. Šių dalykų namų darbai gali būti skiriami mokiniui ar jo tėvams pageidaujant. Namų darbai neužduodami atostogoms.Mokyklos direktorius:- skatina mokytojų bendradarbiavimą, tarpdalykinę integraciją sprendžiant mokinių mokymosi krūvių optimizavimo klausimus, užduočių, skiriamų atlikti namuose trukmės, atsižvelgiant į mokinių amžių; - nurodo klasių auklėtojams naudojant elektroninį dienyną ar kitus komunikavimo būdus, informuoti mokinio tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokinio daromą pažangą, jam suteikus mokymosi pagalbą;- mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, yra sudarytos sąlygos juos atlikti mokykloje pagalbos mokiniui kabinete arba visos dienos mokyklos grupėje. |
| BUP-34 | Dėl mokymo diferencijavimo ir individualizavimo | Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Mokykla individualų ugdymo planą sudaro mokiniui, kuris: -mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;- turi specialiųjų ugdymosi poreikių;- atvykęs arba grįžęs iš užsienio;- ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;- mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; - jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;- mokiniui, grįžusiam po ligos.Individualus ugdymo planas sudaromas pagal mokyklos nustatytą formą (2 priedas) nustatytam laikotarpiui.Mokinio individualus ugdymo planas periodiškai peržiūrimas ir reikalui esant koreguojamas.Diferencijuotu ugdymu mokiniams pritaikomi mokymosi uždaviniai, užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, tempas, skiriamas laikas. |
| BUP-34.2.4 | Dėl laikinų grupių sudarymo | Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės iš tos pačios klasės mokinių. Nesusidarius grupei, sudaroma laikinoji grupė iš gretimų klasių mokinių. Mokykla, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ugdymo programas nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas: mokinių skaičius klasėje/grupėje ne mažiau kaip 7 mokiniai. Lietuvių k. mokymui, atvykusiems iš užsienio, kuriems lietuvių kalba nėra gimtoji ir turintiems spec. poreikių, grupės dydis gali būti nuo 2 mokinių. |
| BUP-34.3 | Dėl pamokų mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti | Ilgalaikėms lietuvių kalbos konsultacijoms organizuoti 2 kl. skiriama 1 sav. valanda.Ilgalaikėms matematikos konsultacijoms organizuoti 4 kl. skiriama 1 sav. valanda. Ilgalaikėms lietuvių k. konsultacijoms organizuoti 6 kl. skiriama 1 sav. valanda. Ilgalaikėms matematikos konsultacijoms organizuoti 5–8 kl. skiriama 1 sav. valanda. Informacinių technologijų dalykui mokyti 8 kl. skiriama 1 sav. val.5–8 kl. organizuojamos trumpalaikės konsultacijos anglų k., fizikos, chemijos, biologijos ir istorijos.  |
| BUP-35 | Dėl ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo | Įgyvendinant ugdymo tikslus, tenkinant mokinių mokymosi poreikius, ne mažiau kaip vieną kartą per pusmetį sudaryti sąlygas mokiniams dalyką mokytis ne kabinete, o kitose ugdymo aplinkose: bibliotekoje, muziejuje, gamtoje, Veprių bendruomenės namuose, kitose mokymo įstaigose, įmonėse ir kt. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi turėti kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas. |
| BUP-36 | Dėl mokinių atleidimo nuo dalyko pamokų | Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys nuo 14 metų turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju privalu pateikti:– dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį.– mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojo siūlymu ir mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.Mokinys, atleistas dėl gydytojų rekomendacijų nuo fizinio ugdymo pamokos, jos metu privalo būti mokyklos sporto salėje. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės ir mokinys nevežamas mokykliniu autobusu arba autobuso reisas yra ankstesnis ir mokinys daugiau pamokų neturi, į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus). |
| BUP-43-48 | Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui nepasiekus patenkinamo lygmens patikrinimuose | Mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga pagalba.Jei mokinys pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnes kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas mokykloje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtas mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.Mokiniui, nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pagrindinio ugdymo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba, priima Ukmergės rajono švietimo, kultūros ir sporto skyrius. |
| BUP-49 | Dėl mokinių mokymo namie ir ugdymo šeimoje organizavimo | Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Mokiniui, kuris mokosi namie: pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę). 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę). Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma: 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę), 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę).Mokiniui, kuris mokomas namie pagal gydytojų rekomendacijas, sudaromas individualus ugdymo planas. Sudarant individualų planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma ,,atleista“. Mokinys gali būti ugdomas šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m .gegužės 20 d, nutarimu Nr. V- 504 ,, Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. |
| BUP-53-62 | Dėl ugdymo organizavimo grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu | Mokykla, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 proc. ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus. Mokykla organizuodama nuotolinį mokymo procesą vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 ,, Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama: vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymosi proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma, taip pat klasės valandėlė, konsultacijos. |
| BUP-62 | Dėl 30 proc. mokymosi turinio pasirinkimo principai ir įgyvendinimo nuostatos | 30 proc. mokymosi turinio dalykų mokytojai savo nuožiūra skiria mokymosi spragų likvidavimui, išeitos medžiagos apibendrinimui, pasikartojimui, projektinei veiklai, žinių pagilinimui.  |
| BUP-18, 79.7, 79.8  | Dėl ugdymo turinio įgyvendinimo integruojant integruojamąsias programas, prevencines programas | Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių programos 2 ir 4 klasėse integruojamos į pasaulio pažinimą, dailę ir technologijas, matematiką, lietuvių kalbą, fizinį ugdymą. Prevencinė socialinių ir emocinių įgūdžių, kompetencijų bei asmenybės ugdymo programa „Įveikiame kartu“ integruojama į klasių valandėlės, ugdymo dalykų turinį.Žmogaus sauga 6, 8 kl. integruojama į technologijų, istorijos, geografijos, gamtos, biologijos, lietuvių k., fizinio ugdymo dalykų ugdymo turinį.Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, integruojama į atskirų dalykų turinį ir klasės valandėles.Smurto ir patyčių prevencija įgyvendinama, remiantis rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Prevencinės socialinių ir emocinių įgūdžių programos „Obuolio draugai“ 2 kl. ir „Įveikiame kartu“ 4 kl. integruojamos į klasių valandėles. 6,8 kl. į klasių valandėles, ugdymo dalykų turinį integruojama prevencinė, socialinių ir emocinių įgūdžių, kompetencijų bei asmenybės ugdymo programa „Paauglystės kryžkelės“. 1,3 kl. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa integruojama į dailės, pasaulio pažinimo, lietuvių k. ir literatūros, šokio, muzikos dalykų pamokas. Programų vykdymą kontroliuoja socialinė pedagogė.Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 (Žin., 2006, Nr. 33- 1197), integruojama į biologijos, chemijos dalykų turinį bei neformaliojo švietimo, socializacijos programas, klasės valandėles. Programos vykdymą koordinuoja ir į savo veiklą integruoja soc. pedagogė ir visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, fizinio ugdymo, dorinio ugdymo, chemijos dalykų turinį, klasės valandėles. Etninės kultūros programa integruojama į lietuvių k. ir literatūros, menų pamokas.Informatikos bendroji programa pradinėse klasėse integruojama į visus mokomuosius dalykus.El. dienyne žymėti tik integruojamas pamokas, jeigu integruojama į pamokos turinį atskira tema, žymėti nereikia. |
| BUP-88 | Dėl adaptacinio laikotarpio |  Naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams bei 5 klasės mokiniams, pereinantiems prie dalykinės sistemos, skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis.Per šį laikotarpį išsiaiškinama mokinio mokymosi motyvacija/poreikiai, stebima individuali pažanga, atsiradus būtinybei sudaromas individualus pažangos siekimo planas.Supažindinami mokiniai ir jų tėvai su galimybe įveikti mokymosi sunkumus konsultacinėse grupėse.Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. |
| BUP – 9 priedas | Dėl socialinės pilietinės veiklos organizavimo | Socialinei pilietinei veiklai organizuoti 5 ir 7 klasių mokiniams skiriama po 20 val., 6,8 klasių mokiniams skiriama po 10 val. Ši veikla yra privaloma. Ji atliekama laisvu nuo pamokų metu ir šis laikas neįskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį. Pagrindinio ugdymo programoje socialinė-pilietinė veikli atliekama iki ugdymo proceso pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingi klasių auklėtojai. Jie padeda mokiniui planuoti savo veiklas, kad dalyvavimas šiose veiklose padėtų mokiniui augti ir tobulėti. Klasių auklėtojai individualiai ir grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus, organizuoja ugdomuosius pokalbius apie mokinių patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Stebi, kaip mokiniams sekasi atlikti numatytas užduotis. Pastebėję, kad mokiniams kyla sunkumų, jie kviečiami pokalbiui ir teikiama reikiama pagalba. Klasių auklėtojai mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su reikalavimais, organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku, atsiskaitymo tvarka, siūlomomis socialinės-pilietinės veiklos kryptimis.Siūlomos socialinės veiklos kryptys: – darbinė veikla (kabinetų tvarkymo darbai, dekoracijų ruošimas renginiams);– ekologinė veikla (mokyklos teritorijos priežiūra, gėlių, želdinių priežiūra, dalyvavimas švaros akcijose, projektuose);– projektinė veikla (dalyvavimas pilietinio ugdymo, projektuose, dalyvavimas klasės ir mokyklos savivaldos darbe, renginių organizavimas su mokyklos mokytojais);– socialinė veikla (pagalba draugui, turinčiam mokymosi problemų, pagalba pagyvenusiems žmonėms);–kita veikla – pagalba klasių auklėtojams, dalykų mokytojams, mokyklos atstovavimas visuomeninėje veikloje (dalyvavimas konkursuose, Veprių ir Sližių kultūriniuose, sporto renginiuose, dalyvavimas projektuose, koncertinėse programose, miesto šventėje ir kt.).Mokiniai pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka numatytas užduotis, jeigu reikalinga, mokiniai gali keisti pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoti nusimatytas užduotis. Pabaigęs numatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lape (4 priedas). Mokiniai, atlikę veiklą, turi gauti veiklos organizatoriaus parašą individualios socialinės-pilietinės veiklos lape (4 priedas), jį pateikti klasės auklėtojui. Už socialinę-pilietinę veiklą mokiniai atsiskaito II pusmečio pabaigoje. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ,,įskaityta“ arba ,,neįskaityta“, nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti. |
|  | Dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų ir laikotarpių | Mokinių pasiekimai vertinami pusmečiais.Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis ,,Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“. Mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami dešimtbale sistema. Įskaita vertinami etikos, tikybos ir gyvenimo įgūdžių dalykai.Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinių mokymosi sėkmingumą informuojami, surašant pažymius į elektroninį dienyną, tėvų susirinkimų, individualių pokalbių metu.Klasių auklėtojai du kartus per mėnesį analizuoja kiekvieno mokinio individualią mokymosi pasiekimų pažangą, kartą per mėnesį aptaria su mokiniu, esant reikalui su dalykų mokytojais, mokinio tėvais. Ypatingą dėmesį skiria mokiniams, nepadariusiems mokymosi pasiekimų pažangos.Praėjus trims pusmečio mėnesiams (lapkričio mėn. pabaiga ir balandžio mėnesio pabaiga) dalykų mokytojai privalo parašyti signalinius mokinių pasiekimų įvertinimus. Mokinių mokymosi pasiekimus ir pažangą, pamokų lankomumą aptaria kartu su socialine pedagoge, mokyklos direktoriumi, numatomos poveikio priemonės. Su rezultatais supažindinami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Ypatingas dėmesys skiriamas vertinimo analizavimui ir panaudojimui planuojant ugdymą(si), grįžtamajam ryšiui. |

**III SKYRIUS**

**PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

**,PIRMASIS SKIRSNIS**

**PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI**

1. Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

|  |  |
| --- | --- |
| Dalykai | Dalyko savaitinių pamokų skaičius |
| 1 klasė | 2 klasė | 3 klasė | 4 klasė | Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai |
| Dorinis ugdymas  |
| Etika |  |  |  | 1 (35) | 1 (35) |
| Tikyba | 1 (35) | 1 (35) | 1 (35) |  | 3 (105) |
| Kalbinis ugdymas  |
| Lietuvių kalba  | – | 7 (245) | – | 7 (245) | 14 (490) | 29 (1015) |
| Lietuvių kalba ir literatūra  | 8 (280) | – | 7 (245) | – | 15 (525) |
| Užsienio kalba (anglų k.)  | – | 2 (70) | – | 2 (70) | 4 (140) | 6 (210) |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)  | – | – | 2 (70) | – | 2 (70) |
| Visuomeninis ugdymas  |
| Visuomeninis ugdymas  | 1 (35) | – | 1 (35) | – | 2 (70) | 8 (280) |
| Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas  |
| Gamtos mokslai  | 1 (35) | – | 1 (35) | – | 2 (70) |
| Pasaulio pažinimas  | – | 2 (70) | – | 2 (70) | 4 (140) |
| Matematika  | 4 (140) | 5 (175) | 5 (175) | 5 (175) | 19 (665) |
| Technologijos  | 1 (35) | – | 1 (35) | – | 2 (70) | 20 (700) |
| Meninis ugdymas  |
| Dailė  | 1 (35) | – | 1 (35) | – | 2 (70) |
| Dailė ir technologijos | – | 2 (70) | – | 2 (70) | 4 (140) |
| Muzika  | 2 (70) | 2 (70) | 2 (70) | 2 (70) | 8 (280) |
| Šokis | 1 (35) | 1 (35) | 1 (35) | 1 (35) | 4 (140) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas  |
| Fizinis ugdymas  | 3 (105) | 3 (105) | 3 (105) | 3 (105) | 12 (420) |
| Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus  | 23 (805) | 25 (875) | 25 (875) | 25 (875) | 98 (3430) |
| Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti\*  |  |  |  |  |  |
| Lietuvių k. ilgalaikės konsultacijos |  | 1 (35) |  |  | 1 (35) |
| Matematikos ilgalaikės konsultacijos |  |  |  | 1 (35) | 1 (35) |
| Skiriamas pamokų skaičius mokiniui | 23 (805) | 26 (910) | 25 (875) | 26 (910) | 98 (3500) |
| Neformalusis vaikų švietimas  | 4 (140) | 3 (105) | 7 (245) |

\* Mokyklos nuožiūra pasirenkamas šokis.

\*\* Gyvenimo įgūdžiai, informatika, etninė kultūra integruojama į kitus dalykus.

\*\*\* Fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANZAVIMO YPATUMAI**

1. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:
	1. **dorinis ugdymas:**
		1. 1-4 kl. mokiniai mokysis dorinio ugdymo (tikybos arba etikos) pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus.
		2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kas dvejus metus (1 klasė, 3 klasė).
	2. **pirmosios užsienio kalbos mokymas:**
		1. pirmosios užsienio kalbos, anglų kalbos, mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;
	3. socialinis/visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:
		1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji skiriama praktinei patyriminei veiklai;
		2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla prie Veprių ežero, Šventosios upės pakrantėse, ant Veprių piliakalnio, laboratorijose, lankantis Veprių seniūnijoje, Veprių bibliotekoje, kraštotyros muziejaus filiale, Veprių bendruomenės namuose, Skautų slėnyje, Ukmergės kultūros centro Veprių filialo organizuojamose edukacijose.
	4. **fizinis ugdymas:**
		1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:
			1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;
			2. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;
	5. **meninis ugdymas** (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):
		1. mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir mokyklos galimybes, valandas, skiria meniniam ugdymui 2 ir 4 klasėje 2023–2024 mokslo metais, trims dalykams: dailei ir technologijos, muzikai, šokiui, 1 ir 3 kl. – dailei, muzikai ir šokiui;
		2. 2 ir 4 kl. dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriamos 2 val. per savaitę, iš jų technologiniam ugdymui skiria ne mažiau kaip vieną trečiąją dailei ir technologijų dalykui skiriamo laiko.
	6. **informacinės technologijos / informatika:**
		1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudoja;
		2. organizuojamas informacinių technologijų būrelis 1 ir 3 kl., ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje;
		3. informacinės technologijos integruojamos į visus mokomuosius dalykus pradinėse klasėse.
	7. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į dailės, pasaulio pažinimo, lietuvių k. ir literatūros, šokio, muzikos dalykų pamokas.
2. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.
3. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

**IV SKYRIUS**

**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI**

1. Pamokų skaičius 2008 m. pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 6 ir 8 klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 2023-2024 mokslo metams:

|  |  |
| --- | --- |
| Ugdymo sritys ir dalykai | Skiriamų savaitinių pamokų (valandų) skaičius dalykui |
| 6 klasė | 8 klasė | Pagrindinio ugdymo programos 6 ir 8 kl. (iš viso) |
| Dorinis ugdymas |
| Etika  | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Tikyba |  |  |  |
| Kalbos |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 5 (185) | 5 (185) | 10 (370) |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.) | 3 (111) | 3 (111) | 6 (222) |
| Užsienio kalba (antroji, rusų k.) | 2 (74) | 2 (74) | 4 (148) |
| Matematika ir informacinės technologijos |
| Matematika | 4 (148) | 4 (148) | 8 (296) |
| Informacinės technologijos | 1 (37) | 1\* (37) | 2 (74)  |
| Gamtamokslinis ugdymas |
| Gamta ir žmogus | 2 (74) | – | 2 (74) |
| Biologija | – | 1 (37) | 1 (37) |
| Chemija | – | 2\*\* (74) | 2 (74) |
| Fizika | – | 2 (74) | 2 (74) |
| Socialinis ugdymas |
| Istorija | 2 (74) | 2 (74) | 4 (148) |
| Geografija | 2 (74) | 2 (74) | 4 (148) |
| Socialinė-pilietinė veikla (val. per metus) | 10 | 10 | 20 |
| Meninis ugdymas  |
| Dailė | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Muzika | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Technologijos, fizinis ugdymas |
| Technologijos | 2 (74) | 1 (37) | 3 (111) |
| Fizinis ugdymas | 3 (111) | 3 (111) | 6 (222) |
| Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę | 29 | 31 | 60 |
| Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus | 1073 | 1147 | 2220 |
| Skiriamas pamokų skaičius | 30 (1110) | 31 (1147) | 60 (2257) |
| Pamokos mokinių poreikiams tenkinti\* |  |  |  |
| Lietuvių k. ilgalaikė konsultacija | 1 (37) |  | 1(37) |
| Neformalusis švietimas | 2 (74) | 1 (37) | 3 (111) |

\*\* 8 kl. chemija, fizika pagal 2022 m. pagrindinio ugdymo bendrąsias programas

\*\*\* Etninė kultūra integruojama į mokymosi turinį.

\*\*\*\* Socialinė pilietinė veikla 10 val. kiekvienoje klasėje.

1. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5 ir 7 klasėse 2023–2024 mokslo metais, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dalykų grupės / dalykai | Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) | Iš viso 5 ir 7 klasių programoms |
|  | 5 klasė | 7 klasė |  |
| Dorinis ugdymas (tikyba arba etika) |
| Etika | 1 (37) |  | 1 (37) |
| Tikyba |  | 1 (37) | 1 (37) |
| Kalbinis ugdymas |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 5 (185) | 5 (185) | 10 (370) |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.) | 3 (111) | 3 (111) | 6 (222) |
| Užsienio kalba (antroji, rusų k.) | - | 2 (74) | 2 (74) |
| Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas |
| Matematika | 4 (148) | 4 (148) | 8 (296) |
| Informatika | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Gamtos mokslai  | 2 (74) | - | 2 (74) |
| Biologija | - | 2 (74) | 2 (74) |
| Fizika | - | 1 (37) | 1 (37) |
| Technologijos | 2 (74) | 2 (74) | 4 (148) |
| Visuomeninis ugdymas |
| Istorija | 2 (74) | 2 (74) | 4 (148) |
| Geografija | - | 2 (74) | 2 (74) |
| Meninis ugdymas |
| Dailė | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Muzika | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas |
| Fizinis ugdymas | 3 (111) | 3 (111) | 6 (222) |
| Gyvenimo įgūdžiai | 1 (37) | 1 (37) | 2 (74) |
| Socialinė-pilietinė veikla (valandų per metus) | 20 | 20 | 40 |
| Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę | 26 | 31 | 57 |
| Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus | 962 | 1147 | 2109 |
| Skiriamas pamokų skaičius per savaitę | 28 (1036) | 31 (1100) | 58 (2136) |
| Matematikos ilgalaikė konsultacija | 1 (37) |  | 1(37) |
| Lietuvių k. ilgalaikė konsultacija kitakalbiams | 1 (37) |  | 1(37) |
| Neformalusis švietimas | 2 (74) | 1 (37) | 3 (111) |

\* Etninė kultūra integruojama į mokymosi turinį.

\*\* Socialinė pilietinė veikla 20 val. kiekvienoje klasėje.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI**

1. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėn. adaptacinis laikotarpis. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokykla gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu stebima ir individuali pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.
2. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2023–2024 mokslo metais:
	1. 6, 8 klasių mokiniams ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų);
	2. 5, 7 klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų);
	3. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.
3. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:
	1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):
		1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;
		2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti po 2 metų (5 klasė, 7 klasė).
	2. užsienio kalba:
		1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;
		2. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;
		3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;
		4. mokiniui atvykus iš kitos mokyklos ir tėvams pritarus, jei mokinys pageidauja tęsti pradėtą užsienio kalbą mokykloje nesant mokytojo, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) bei su Ukmergės r. savivaldybės administracija, mokykla sudaro sąlygas lankyti pamokas kitoje mokykloje;
	3. **gamtos mokslai:**
		1. mokykla užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokykloje. Eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Taip pat sudaromos sąlygos atlikti veiklą kitoje mokykloje, atskirose prieigos STEAM centruose;
		2. 7-8 kl. mokoma atskirų gamtos mokslo dalykų: biologijos, chemijos, fizikos.
	4. **technologijos:**
		1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;
		2. 8 klasėje technologijų mokymui skiriama 1 valanda;
	5. **meninis ugdymas:**
		1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;
	6. **fizinis ugdymas:**
		1. mokykla numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei:
			1. 5–8 kl. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;
			2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje;
		2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;
		3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

**V SKYRIUS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI**

1. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama Mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, šalina kliūtis, trukdančias teikti būtiną mokymosi ir švietimo pagalbą, pritaiko mokymosi aplinką.
2. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 ,,Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo‘‘, šio skyriaus nuostatomis bei kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis.
3. Organizuojant specialiųjų poreikių mokinių ugdymą, atsižvelgiama į:
	1. mokinių mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
	2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
	3. individualizuoto ugdymo ir švietimo pagalbos reikmę, vykdant švietimo pagalbos specialistų, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas ir kt.);
	4. mokyklos galimybes (specialistus, mokymo(si) aplinką, mokymo ir švietimo pagalbos

lėšas).

1. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pagalba teikiama:
	1. mokiniui, turinčiam vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją pagalbą per pamoką teikia mokytojo padėjėjas, socialinis pedagogas pagal direktoriaus patvirtintus pagalbos mokiniui specialistų tvarkaraščius;
	2. psichologo ir logopedo pagalbą teikia Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos mobili komanda du kartus per mėnesį;
	3. specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai ugdomi pagal mokytojų sudarytas pritaikytas arba individualizuotas dalykų bendrąsias programas:
		1. pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas ugdoma: 2 kl. – 1 mokinys, 3 kl. – 1 mokinys, 4 klasėje – 2 mokiniai, 6 klasėje – 1 mokinys, 7 klasėje – 3 mokiniai, 8 klasėje – 1 mokinys;
		2. pagal individualizuotą bendrojo ugdymo programą bendrojo ugdymo turinį pritaikant iki 25 proc. dėl nežymaus intelekto sutrikimo ugdomas 1 mokinys 5 kl.
2. Vaiko gerovės komisijos ar švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu mokinys, turintis vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, gali vėliau pradėti mokytis pirmosios užsienio kalbos, mokytis tik vienos užsienio kalbos arba pradėti vėliau mokytis antrosios užsienio kalbos.
3. Mokykla, pritaikydama ugdymo planą mokinio reikmėms ir vadovaudamasi ugdymo nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, gali:
	1. keisti individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ir Ukmergės rajono švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;
	2. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, keliamus individualius ugdymo tikslus.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS**

1. Individualus ugdymo planas rengiamas kiekvienam mokiniui:
	1. atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, Ukmergės rajono švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, formą ir mokymo organizavimo būdą;
	2. kai mokiniui pagal Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas tam tikru laikotarpiu reikia intensyvios švietimo pagalbos;
	3. individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą;
	4. individualų ugdymo planą rengia dalyko mokytojai, pagalbos planą ir individualius tvarkaraščius rengia klasių auklėtojai bendradarbiaudami su dalyku mokytojais ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos specialistais;
	5. individualaus ugdymo plano įgyvendinimui sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu;
	6. individualaus plano stebėseną vykdo dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė. Mokinių daroma pažanga aptariama VGK posėdžiuose ne rečiau kaip vieną kartą per 2 mėn.
2. Pritaikant bendrąjį Mokyklos ar klasės ugdymo planą individualioms mokinio ugdymosi reikmėms:
	1. pradinio ugdymo programa koreguojama iki 20 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);
	2. pagrindinio ugdymo programa iki 30 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę).
3. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, Švietimo pagalbos tarnybos, vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, formuojama laikinoji grupė iš skirtingų klasių mokinių skiriant 1 sav. pamoką lietuvių k. mokyti atsižvelgiant į turimas mokymo lėšas.

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

1. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis ,,Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“.
2. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamasi).
3. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo dalykų programą, mokymosi pasiekimai vertinami atsižvelgus į mokinio galias, specialiuosius ugdymosi poreikius, pažangą, tėvų(globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

**KETVIRTASIS SKIRSNIS**

 **PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS**

1. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Mokykla.
2. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai: konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.
3. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama Ukmergės rajono švietimo pagalbos tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.
4. Specialioji pagalba:
	1. teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 ,,Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo‘‘;
	2. teikiama vadovaujantis 2023-2024 ir 2024-2025 m. m. pradinio, pagrindinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 8 priedo II ir III skyriaus nuostatomis.
	3. teikiama mokytojo padėjėjo;
	4. teikiama ugdymo proceso metu.

**PENKTASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE**

1. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu Mokykla organizuoja pagal Vaiko gerovės komisijos ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.
2. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą:
	1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);
	2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).
3. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą:
	1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);
	2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);
4. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokomas namuose gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma ,,atleista“.

**VI SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Mokyklos ugdymo plano prieduose pateikiama:
	1. Ugdymo proceso organizavimo kalendorius (1 priedas);
	2. Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro individualus mokinio ugdymo planas (2 priedas);
	3. Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro pažintinės, kūrybinės, sportinės, prevencinės veiklos, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitos veiklos planas (3 priedas);
	4. Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro socialinės veiklos 2023-2024 mokslo metais apskaitos lapas (4 priedas);
	5. Pradinio, pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (5 priedas).

PRITARTA

Mokyklos tarybos

2023 m. birželio 22 d. posėdžio

protokoliniu nutarimu Nr. 3

 Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro

 2023-2024 m. m. ugdymo plano

 1 priedas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO**

**UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO KALENDORIUS**

**2023-2024 M. M.**



Pastaba: 4 netradicinės ugdymo dienos organizuojamos po pamokų: 2023 m. rugsėjo 15 d. projektinė veikla „Aktyvus ruduo“ atsakingi fizinio lavinimo mokytojai ir klasių auklėtojai. 2024 m. vasario 16 d. (penktadienis – šventinė diena) mokiniai dalyvauja Veprių ir Sližių bendruomenės organizuojamose Lietuvos Nepriklausomybės dienos paminėjimuose. Atsakingi klasių auklėtojai. 2024 m. gegužės 25 d. (šeštadienis) mokiniai dalyvauja Ukmergės miesto šventėje. Atsakingi klasių auklėtojai. 2024 m. gegužės 31 d. organizuojama šeimos diena. Atsakingi klasių auklėtojai ir būrelių vadovai. 4 dienomis yra trumpinami mokslo metai.

 Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro

 2023-2024 m. m. ugdymo plano

 2 priedas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO**

**MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO PLANAS 2023-2024 M. M.**

Mokinio(-ės) vardas, pavardė…………………………………….
Klasė .........*....*.................................................................
Plano sudarymo data ......................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Individualaus ugdymosi laikotarpis |  |
| 2 | Mokomasis dalykas |  |
| 3 | Mokytojas |  |
| 4 | Ugdymo(-si) tikslai |  |
| 5 | Mokymosi uždaviniai |  |
| 6 | Priemonės |  |
| 7 | Bendras valandų skaičius |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mėnuo, savaitės | Pam. skč. | Mokymo ir mokymosi turinys | Gebėjimai | Pastabos |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

   (mokytojo parašas, vardas, pavardė)

Susipažinau, sutinku:

                        (mokinio parašas, vardas, pavardė)

Susipažinau, sutinku:..........................................................................

(vieno iš tėvų (globėjų/rūpintojų) parašas, vardas, pavardė)

|  |
| --- |
| **UGDYMO PLANO PRITAIKYMAS IR PAMOKŲ TVARKARAŠČIO PARENGIMAS** |
| Mokyklos ugdymo plane pradinio/ pagrindinio ugdymo dalyko programoms įgyvendinti skirtas pamokų skaičius per savaitę:  | Mokiniui skirtas valandą skaičius per savaitę:  |
| Ugdymo plano keitimai/ pritaikymai mokiniui: pritaikymų/ keitimų nėra 🞏 pritaikymų/ keitimą yra 🞏Pritaikymai/ keitimai:Pamokų tvarkaraščio keitimai mokiniui: keitimų nėra 🞏 keitimai yra 🞏 |
| Numatomas adaptacinis periodas:  |
| Vertinimo būdai pamokoje: | komentaras 🞏; balas 🞏; įsk. / neįsk. 🞏; pp/ np 🞏;kaupiamasis vertinimas 🞏kita: \_  |
| **ŠVIETIMO PAGALBA, INTENSYVUMAS IR FORMA** |
| Papildomas, individualus lietuvių kalbos mokymas, konsultacijos | individualios 🞏; grupinės 🞏; kartai per savaitę |
| Ilgalaikės/ trumpalaikės mokomųjų dalykų konsultacijos, programų skirtumams sumažinti:(*pabraukti*)matematika — individualios 🞏; grupinės 🞏; kartai per savaitę (dalykas)pasaulio pažinimas — individualios 🞏; grupinės 🞏; kartai per savaitę (dalykas) |
| Pedagogo pagalba (klasės vadovo): kasdien 🞏; pagal poreikį 🞏; kita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pedagogo pagalba (dalyko mokytojo): kasdien 🞏; pagal poreikį; kita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Psichologo pagalba: individuali 🞏; grupinė 🞏; kita iškilus problemai. |
| Socialinio pedagogo pagalba: individuali 🞏; grupinė 🞏; kita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Mokytojo padėjėjo pagalba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ val. per savaitę; dalykai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kita pagalba:  |
| Neformaliojo švietimo veikla mokykloje:  |
| Bendradarbiavimas su tėvais (sistemingas informacijos teikimas tėvams, tėvų įtraukimas į grupę):* Periodiškumas:
* Būdai:
* Atsakingi asmenys:
 |
| Mokymo priemonių/ vadovėlių pritaikymas:* Bendrosios priemonės, vadovėliai pagal mokinių amžių, klasę 🞏
* Derinamos bendrosios ir papildomos priemonės, vadovėliai 🞏
* Tik specialiosios, mokiniui individualiai paruoštos priemonės 🞏
* Kita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
| **TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) PAGALBA**  |
| Tėvų įsipareigojimai:🞏 užtikrinti mokyklos lankomumą;🞏 sistemingai susipažinti su vaiko ugdymosi pasiekimais, kitais įrašais e. dienyne;🞏 bendradarbiauti su mokykla sprendžiant vaiko adaptacijos, ugdymosi, elgesio ir kitus klausimus;kita: \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **MOKINIO ĮSIPAREIGOJIMAI** |
| 🞏 lankyti mokomųjų dalykų pamokas;🞏 susipažinti su Mokinių elgesio taisyklėmis ir jų laikytis;kita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **PASTABOS (NENUMATYTI ATVEJAI)** |
|  |

IUŠPTP parengtas ir aptartas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data) (VGK protokolo data, Nr.)

VGK pirmininkas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, parašas)

Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, parašas

**Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro pamokų tvarkaraštis**

**2023-2024 m. m.**

**Mokinio vardas, pavardė, klasė:** *................................................................................................................................................................*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Pirmadienis** | **Antradienis** | **Trečiadienis** | **Ketvirtadienis** | **Penktadienis** |
| **1 pamoka** **8.10-8.55** |  |  |  |  |  |
| **2 pamoka** **9.05-9.50** |  |  |  |  |  |
| **3 pamoka** **10.10-10.55** |  |  |  |  |  |
| **4 pamoka** **11.15-12.00** |  |  |  |  |  |
| **5 pamoka** **12.10-12.55** |  |  |  |  |  |
| **6 pamoka** **13.05-13.50** |  |  |  |  |  |
| **7 pamoka****14.00-14.45** |  |  |  |  |  |

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro

 2023-2024 m. m. ugdymo plano

 3 priedas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO**

**PAŽINTINĖS, KŪRYBINĖS, SPORTINĖS, PREVENCINĖS VEIKLOS, VERTYBINIŲ NUOSTATŲ UGDYMO VEIKLOS PLANAS**

**2023-2024 M. M.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Svarbiausios veiklos | Numatomas laikas | Pastabos |
| 1. | Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena – netradicinio ugdymo diena  | 2023-09-01 |  |
| 2. | Projektas „Aktyvus ruduo“ | 2023-09 | 1 diena trumpinami mokslo metai |
| 3. | Integruotas projektas „Kalėdų belaukiant“ | 2024-12-22 |  |
| 4. | Vasario 16-oji Lietuvos nepriklausomybės diena. | 2024-02-16 | 1 diena trumpinami mokslo metai |
| 5. | Dalyvavimas Ukmergės miesto šventės veiklose | 2023 m. gegužės mėn. | 1 diena trumpinami mokslo metai |
| 6. | Šeimos dienos popietė. Integruotos veiklos | 2024-05 | 1 diena trumpinami mokslo metai |
| 7. | Edukacijų diena | 1 diena per mokslo metus  |  |
| 8. | Lietuvių kalbos savaitės renginiai 2024 m. vasario 16 d. – kovo 11 d. | 2024 -02-16 – 2024-03-11 |  |
| 9. | Pilietiškumo diena minint Gedulo ir Vilties dieną,  | 2024 -06-14 |  |
| 10. | Integruotas projektas „Pažinkime Lietuvą“ | 2024 m. birželio 17-19 d. |  |

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro

 2023-2024 m. m. ugdymo plano

 4 priedas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO**

**SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS**

**2023-2024 M. M.**

Klasė-

Mokinio vardas ir pavardė-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Socialinės-pilietinės veiklos aprašymas | Valandų skaičius | Veiklos koordinatorius (vardas, pavardė, parašas, data |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Įgytos patirties įsivertinimas –

Klasės vadovas ..................................................

(vardas, pavardė, parašas)

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro

 2023-2024 m. m. ugdymo plano

 5 priedas

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU** **AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).
3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:
	1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;
	2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;
	3. 30 °C ar aukštesnė – 5–8 mokiniams.
4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:
	1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;
	2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu);
	3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.
5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:
	1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;
	2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;
	3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;
	4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;
	5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;
	6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;
	7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;
	8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;
	9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;
	10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;
	11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;
	12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;
	13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.