

SUDERINTA
Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus
2024 m. rugsėjo 2 d. d. įsakymu Nr. 13-1042

PATVIRTINTA
Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-121

VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2024–2025 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro 2024–2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano projektas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio, pagrindinio ugdymo programų, specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams pritaiktų, individualizuotų pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. Mokyklos ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti mokyklos bendruomenei ugdymo organizavimo susitarimus ugdymo procesui mokykloje organizuoti;

3.3. dalyvauti „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje partnerio teisėmis;

3.4. formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys išmoktų mokytis ir pasiektų asmeninės pažangos.

4. Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Rengdama mokyklos ugdymo planą mokykla vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

4.1. Ugdymo plano principai ir strateginės kryptys:

4.1.1. kokybiškas atnaujintų programų įgyvendinimas;

4.1.2. įtraukties;

- 4.1.3. žinių ir gebėjimų pritaikomumas, tęstinumas;
- 4.1.4. gera mokinių ir mokytojų savijauta;
- 4.1.5. efektyvus bendradarbiavimas su „Tūkstantmečio mokyklomis“ ir kitomis įstaigomis.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

5. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

6. 2024–2025 mokslo metų pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d.

7. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

7.1. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

Klasės	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	Ugdymo proceso trukmė dienomis
1–4	2024-09-02	2025-06-03	35	175
5–8		2025-06-13	37	185

7.2. 2024–2025 mokslo metų ugdymo procesas, Mokyklos tarybos 2024-06-20 sprendimu (protokolo Nr.4), 1-8 klasių mokiniams skirstomas pusmečiais:

Pusmečiai	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis 1– 8 klasės	2024-09-02	2025-01-31
II pusmetis 1–4 klasės 5–8 klasės	2025-02-01 2025-02-01	2025-06-03 2025-06-13

7.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.
Vasaros atostogos 1-4 kl. 5-8 kl.	2025 m. birželio 4 d. iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. 2025 m. birželio 14 d. iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.

7.4. Pamokų ir pertraukų laikas:

Pamoka	1 kl.		2– 8 kl.	
	Pamokos laikas	Pertraukos trukmė	Pamokos laikas	Pertraukos trukmė
1	8.10-8.45	20 min.	8.10-8.55	10 min.
2	9.05-9.35	25 min.	9.05-9.50	10 min.
3	10.00-10.30	35 min.	10.00-10.45	20 min.
4	11.05-11.35	35 min.	11.05-11.50	20 min.
5			12.10-12.55	10 min.
6			13.05-13.50	10 min.
7			14.00-14.45	

7.5. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas nevykdomos.

8. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms

mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojamas 6 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

9. Mokykloje 2024–2025 mokslo metais 1–8 kl. įgyvendinamos atnaujintos Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269.

10. Mokytojų tarybos sprendimu Ugdymo planas yra bendras visoms (pradinio, pagrindinio) ugdymo programoms ir rengiamas vieneriems mokslo metams.

11. Ugdymo plano projektą rengė mokyklos direktoriaus 2024-05-10 įsakymu Nr. V-59 sudaryta darbo grupė. Į Ugdymo plano rengimo procesą įtraukta Vaiko gerovės komisija, savivaldos institucijos, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai), vietos bendruomenės nariai.

12. Atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, mokykloje priimti sprendimai ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant bendrąsias programas (Mokytojų tarybos posėdžio 2024 m. birželio 18 d. protokolinis nutarimas Nr. 4):

Reglamentuota	Susitarta	Priimti sprendimai
BUP-18.1	Dėl ugdymo proceso organizavimo kalendoriaus	Parengtas mokslo metų kalendorius, 1 priedas
BUP-18.2	Dėl užsienio kalbos, dorinio ugdymo, pasirenkamųjų dalykų	Pirmoji užsienio kalba mokykloje – anglų kalba, pradedama mokytis 2 klasėje. Antroji užsienio kalba – rusų kalba, pradedama mokytis 6 klasėje. 1–4 klasėse pasirinktos šokio pamokos. 1–4 kl. pasirinktos tikybos pamokos. 5, 7 kl. pasirinktos etikos, 8 kl. – tikybos
BUP-18.2	Dėl neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pasiūlos	1–4 kl. siūloma rinktis šiuos būrelius: • keramikos • šokio • dainavimo • anglų k. • skaitmeniniai išminčiai • sporto. 5–8 kl. mokiniai pasirenko tokius būrelius:: • sporto • dainavimo • šokio.
BUP-18	Dėl pažintinės, kūrybinės, sportinės, prevencinės vertybinių nuostatų ugdymo veiklos	Pažintinės, kūrybinės, sportinės, prevencinės vertybinių nuostatų ugdymo veiklos numatytos 3 priede.
BUP-18.3 BUP-33	Mokymosi pagalbos teikimas	Mokykla mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypatingai svarbi pagalba šiais atvejais: - dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų (50%); - kai mokinyss gauna kelis iš eilės nepatenkinamus dalyko įvertinimus;

		- kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai; - kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta pradinio ir pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, ir mokinyš nedaro pažangos; - kai per nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinyš nepasiekia patenkinamo lygmens. Mokykla derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos teikimo būdus: - grįžtamąjį ryšį per pamoką – pagal jį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis; - trumpalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar pageidauja mokiniai; - ilgalaikes konsultacijas, kurios skiriamos matematikos, lietuvių kalbos dalykų pasiekimams pagerinti. Teikiant mokymosi pagalbą sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės iš tos pačios ar gretimų klasių mokinių ir individualiai. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, pusmetį) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Švietimo pagalbą pamokoje teikia dalyko mokytojas, mokytojo padėjėjas. Mokinių mokymosi pasiekimų pažangą dalykų mokytojai, klasių auklėtojai kartu su pagalbos specialistais, mokyklos administracija aptaria po signalinių pusmečių, numato poveikio priemones.
BUP-18.4	Dėl mokiniams teikiamų užduočių į namus	Namų darbų apimtis: 1, 2 kl. mokiniams – neskiriama; 3, 4 kl. mokiniams – iki 1 val. per dieną; 5, 6 kl. mokiniams – iki 1,5 val. per dieną; 7, 8 kl. mokiniams – iki 2 val. per dieną. 1, 2 kl. gali būti skiriami lietuvių k. ir matematikos namų darbai tėvams pateikus pageidavimą raštu.
BUP-26	Dėl mokymosi veiksmingumo didinimo	5–8 klasių mokiniams numatyti ne tik pavienes, bet dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas (lietuvių kalba, matematika, geografija, technologijos) išskyrus mokomuosius dalykus, kuriems skirta viena savaitinė pamoka.
BUP-32	Dėl mokymosi krūvių reguliavimo	Mokiniams per dieną skiriamas tik 1 kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę, kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, šventinių dienų. Namų darbų skyrimą ir kontrolinių užduočių atlikimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje naudodami

		elektroninį dienyną. Technologijų, dailės, muzikos, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, dorinio ugdymo namų darbai skiriami tik išimtiniais atvejais: ugdymo spragų likvidavimui, pasiruošimui konkursams, varžyboms, olimpiadoms. Šių dalykų namų darbai gali būti skiriami mokiniui ar jo tėvams pageidaujant. Namų darbai neužduodami atostogoms. Mokyklos direktorius: - skatina mokytojų bendradarbiavimą, tarpdalykinę integraciją sprendžiant mokinių mokymosi krūvių optimizavimo klausimus, užduočių, skiriamų atlikti namuose trukmės, atsižvelgiant į mokinių amžių; - nurodo klasių auklėtojams naudojant elektroninį dienyną ar kitus komunikavimo būdus, informuoti mokinio tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokinio daromą pažangą, jam suteikus mokymosi pagalbą; - mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, yra sudarytos sąlygos juos atlikti mokykloje pagalbos mokiniui kabinete arba visos dienos mokyklos grupėje.
BUP-34	Dėl mokymo diferencijavimo ir individualizavimo	Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, priimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Mokykla individualų ugdymo planą sudaro mokiniui, kuris: - mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas; - turi specialiųjų ugdymosi poreikių; - atvykęs arba grįžęs iš užsienio; - ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų; - mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyš nedaro pažangos; - jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu; - mokiniui, grįžusiam po ligos. Individualus ugdymo planas sudaromas pagal mokyklos nustatytą formą (2 priedas) nustatytam laikotarpiui. Mokinio individualus ugdymo planas periodiškai peržiūrimas ir reikalui esant koreguojamas. Dalyko mokytojas ir mokinyš susitaria dėl Pagalbos mokiniui plano sudarymo laikotarpio ir atsiskaitymo formos. Planai rengiami ir įgyvendinami bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams. Pagalbos

		mokiniui teikimo planų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo. Diferencijuotu ugdymu mokiniams pritaikomi mokymosi uždaviniai, užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, tempas, skiriamas laikas.
BUP-34.2.4	Dėl laikinų grupių sudarymo	Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės iš tos pačios klasės mokinių. Nesusidarius grupei, sudaroma laikinoji grupė iš gretimų klasių mokinių. Mokykla, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ugdymo programas nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas: mokinių skaičius klasėje/grupėje ne mažiau kaip 7 mokiniai. Mokymosi pagalbai teikti (ilgalaikėms grupinėms konsultacijoms organizuoti) mokyklos 1-4 klasių, 5–8 klasių mokiniams, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skirtas pamokas.
BUP-34.3	Dėl pamokų mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti	Ilgalaikėms lietuvių kalbos konsultacijoms organizuoti 1–2 kl. skiriama 1 sav. valanda, 3–4 kl. – 1 sav. valanda. Ilgalaikėms matematikos konsultacijoms organizuoti 3–4 kl. skiriama 1 sav. valanda. Ilgalaikėms lietuvių k. konsultacijoms organizuoti 7 kl. skiriama 1 sav. valanda, 5 kl. – 1 sav. valanda. Ilgalaikėms matematikos konsultacijoms organizuoti 8 kl. skiriama 1 sav. valanda. 5–8 kl. organizuojamos trumpalaikės konsultacijos anglų k., fizikos, chemijos, biologijos ir istorijos, geografijos.
BUP-35	Dėl ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo	Įgyvendinant ugdymo tikslus, tenkinant mokinių mokymosi poreikius, ne mažiau kaip vieną kartą per pusmetį sudaryti sąlygas mokiniams dalyką mokytis ne kabinete, o kitose ugdymo aplinkose: bibliotekoje, muziejuje, gamtoje, Vėprijų bendruomenės namuose, kitose mokymo įstaigose, įmonėse ir kt. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi turėti kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas. Ekskursijos ir edukacinės išvykos (pamokos muziejuose, edukaciniuose centruose, kitose ugdymo įstaigose ir pan.) dalyko turiniui įgyvendinti klasei organizuojamos ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus. Išvykos, edukacijos organizuojamos atsižvelgiant į Kultūros paso koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos Kultūros ministro bei Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. IV-572/V-650. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas vadovaujantis „Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašu“ (7 priedas).
BUP-36	Dėl mokinių atleidimo nuo dalyko pamokų	Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinyš nuo 14 metų turėdamas tėvų (globėjų,

		rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju privalu pateikti: – dalyko mokytojai neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį; – mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojo siūlymu ir mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Mokinys, atleistas dėl gydytojų rekomendacijų nuo fizinio ugdymo pamokos, jos metu privalo būti mokyklos sporto salėje. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės ir mokinys nevežamas mokykliniu autobusu arba autobuso reisas yra ankstesnis ir mokinys daugiau pamokų neturi, į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).
BUP-43-48	Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui nepasiekus patenkinamo lygmens patikrinimuose	Mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga pagalba. Jei mokinys pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnes kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas mokykloje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtas mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus,

		rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos. Mokiniui, nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pagrindinio ugdymo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba, priima Ukmergės rajono švietimo, kultūros ir sporto skyrius.
BUP-49	Dėl mokinių mokymo namie ir ugdymo šeimoje organizavimo	Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Mokiniui, kuris mokosi namie: pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę). 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę). Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma: 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę), 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę). Mokiniui, kuris mokomas namie pagal gydytojų rekomendacijas, sudaromas individualus ugdymo planas. Sudarant individualų planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos direktoriaus įsakymu mokiny, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokiny nesimoko, įrašoma „atleista“. Mokiny gali būti ugdomas šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. V- 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
BUP-53-62	Dėl ugdymo organizavimo grupine mokymosi forma	Mokykla, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

	nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 proc. ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus. Mokykla organizuodama nuotolinį mokymo procesą vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama: vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymosi proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma, taip pat klasės valandėlė, konsultacijos.
BUP-62	Dėl 30 proc. mokymosi turinio pasirinkimo principai ir įgyvendinimo nuostatos	30 proc. mokymosi turinio dalykų mokytojai savo nuožiūra skiria mokymosi spragų likvidavimui, išeitos medžiagos apibendrinimui, pasikartojimui, projektinei veiklai, žinių pagilinimui.
BUP-18, 79.7, 79.8	Dėl ugdymo turinio įgyvendinimo integruojant integruojamąsias programas, prevencines programas	2024–2025 m. m. į ugdymo turinį integruojamos programos, jų įgyvendinimo būdai (5 priedas).
BUP-88	Dėl adaptacinio laikotarpio	Naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams bei 5 klasių mokiniams, pereinantiems prie dalykinės sistemos, skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Per šį laikotarpį išsiaiškinama mokinio mokymosi motyvacija/poreikiai, stebima individuali pažanga, atsiradus būtinybei sudaromas individualus pažangos siekimo planas. Supažindinami mokiniai ir jų tėvai su galimybe įveikti mokymosi sunkumus konsultacinėse grupėse. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.
BUP – 9 priedas	Dėl socialinės pilietinės veiklos organizavimo	Socialinei pilietinei veiklai organizuoti 5–8 klasių mokiniams skiriama po 20 val. Ši veikla yra privaloma ir organizuojama pagal „Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro „Socialinės pilietinės veiklos aprašą“, 4 priedas.
	Dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų ir laikotarpių	Mokinių pasiekimai vertinami pusmečiais. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis „Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu“ (Mokyklos direktoriaus įsakymas 2024 m. sausio 29 d. Nr. V-14). Mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami dešimtbale sistema.

	Įskaita vertinami etikos, tikybos ir gyvenimo įgūdžių dalykai. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinių mokymosi sėkmingumą informuojami, surašant pažymius į elektroninį dienyną, tėvų susirinkimų, individualių pokalbių metu. Klasių auklėtojai du kartus per mėnesį analizuoja kiekvieno mokinio individualią mokymosi pasiekimų pažangą, kartą per mėnesį aptaria su mokiniu, esant reikalui su dalykų mokytojais, mokinio tėvais. Ypatingą dėmesį skiria mokiniams, nepadariusiems mokymosi pasiekimų pažangos. Praėjus trims pusmečio mėnesiams (lapkričio mėn. pabaiga ir balandžio mėnesio pabaiga) dalykų mokytojai privalo parašyti signalinius mokinių pasiekimų įvertinimus. Mokinių mokymosi pasiekimus ir pažangą, pamokų lankomumą aptaria kartu su socialine pedagoge, mokyklos direktoriumi, numatomos poveikio priemonės. Su rezultatais supažindinami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Ypatingas dėmesys skiriamas vertinimo analizavimui ir panaudojimui planuojant ugdymą(si), grįžtamajam ryšiui.
--	---

III SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS
IGYVENDINIMUI

13. Pamokų skaičius Pradinio ugdymo programoms įgyvendinti 2024–2025 m. m.:

Dalykai	Bendrieji ugdymo planai								Mokyklos ugdymo planas programai								Iš viso	
	1 kl.		2 kl.		3 kl.		4 kl.		1 kl.		2 kl.		3 kl.		4 kl.			
	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.
Dorinis ugdymas																		
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Kalbinis ugdymas																		
Lietuvių kalba ir literatūra	8	280	7	245	7	245	7	245	8	280	7	245	7	245	7	245	29	1015
Užsienio kalba (pirmoji)			2	70	2	70	2	70			2	70	2	70	2	70	6	210
Visuomeninis ugdymas																		
Visuomeninis ugdymas	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas																		
Gamtos mokslai	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Matematika	4	140	5	175	5	175	5	175	4	140	5	175	5	175	5	175	19	665
Technologijos	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Meninis ugdymas																		

Dailė	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Muzika	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	8	280
Šokis*	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Fizinis ir sveikatos ugdymas																		
Fizinis ugdymas	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	12	420
Gyvenimo įgūdžiai	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	
Informatika	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	
Etninė kultūra	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	
Skiriamas privalomas pamokų skaičius mokiniui per savaitę (mokslo metus)	23	805	25	875	25	875	25	875	23	805	25	875	25	875	25	875	98	3430
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę (mokslo metus):	1	35	1	35	1	35	1	35									12	444
Lietuvių k. ilgalaikė konsultacija									0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	2	70
Matematikos ilgalaikė konsultacija													0,5	17,5	0,5	17,5	1	35
Neformalusis vaikų švietimas (val. skaičius per savaitę (per mokslo metus))	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	1	35	2	70	7	245

* mokyklos nuožiūra pasirenkamas dalykas;

** integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

14. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

14.1. **dorinis ugdymas:**

14.1.1 1–4 kl. mokiniai mokysis dorinio ugdymo (tikybos arba etikos) pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus.

14.1.2 dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

14.2. **kalbinis ugdymas:**

14.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų mokomųjų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas (naudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus);

14.2.2. pirmosios užsienio kalbos, anglų kalbos, mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

14.3. **matematinis, socialinis/visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:**

14.3.1. 1–4 kl. mokinių matematinio raštingumo stebėsena vykdoma per mokslo metus organizuojant 2 mokinių testavimus (rugsėjo ir gegužės mėn.);

14.3.2. siekiant gerinti mokinių matematinius gebėjimus 1–4 kl. organizuojamos ilgalaikės bei trumpalaikės matematikos konsultacijos 1–4 klasėse;

14.3.3. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudojant informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones;

14.4. visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla prie Veprių ežero, Šventosios upės pakrantėse, ant Veprių piliakalnio, laboratorijose, lankantis Veprių seniūnijoje, Veprių bibliotekoje, kraštotyros muziejaus filiale, Veprių bendruomenės namuose, Skautų slėnyje, Ukmergės kultūros centro Veprių filialo organizuojamose edukacijose.

14.5. fizinis ugdymas:

14.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

14.5.1.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

14.5.1.2. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

14.5.1.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, mokiniams sudaromos sąlygos aktyviai judėti lauko ir vidaus treniruoklių ir interaktyvių edukacinių grindų aikštelėse;

14.6. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

14.6.1. mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir mokyklos galimybes, 2024-2025 m. m. 1–4 kl. valandas skiria meniniam ugdymui – dailei, muzikai ir šokiui;

14.7. informatika:

14.7.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti informatika yra integruojama į visus dalykus ugdymo procese ir neformalųjį švietimą, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;

14.7.2. organizuojamas informatikos būrelis „Skaitmeniniai išminčiai“ 1–4 kl., ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje;

14.8. **Gyvenimo įgūdžių** bendroji programa 1–4 kl. integruojama į klasių valandėles, gamtos mokslų, matematikos, technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros, visuomeninio ugdymo mokomųjų dalykų turinį, sveikatos priežiūros specialistės veiklą (35 val.).

14.9. **Finansinio raštingumo** programa įgyvendinama 1-4 kl. integruojant į ugdymo turinį:

14.9.1. 1-2 kl. finansinio raštingumo programa „Aš pats“ po 5 pamokos kiekvienoje klasėje integruojama į matematikos, visuomeninio ugdymo dalykų turinį, neformalųjį švietimą;

14.9.2. Finansinio raštingumo programa „Mano bendruomenė“, 3 kl. „Daugiau nei pinigai“ 4 kl. integruojama į matematikos, visuomeninio ugdymo dalykų turinį, neformalųjį švietimą (po 5 temas kiekvienoje klasėje per mokslo metus);

14.10. Etninės kultūra.

14.10.1. ugdymas pradinio ugdymo klasėse įgyvendinamas 6–8 temas per mokslo metus integruojant į lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, technologijų, muzikos, gamtos, visuomeninio ugdymo pamokas ir popamokinių renginių metu.

15. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

16. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5–8 kl. pamokų skaičius, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 2024–2025 m. m.:

Dalykai	Bendrieji ugdymo planai						Mokyklos ugdymo planas programai						Iš viso	
	5 kl.		7 kl.		8 kl.		5 kl.		7 kl.		8 kl.			
	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.	Sav. val.	Metin. val.
Dorinis ugdymas														
Dorinis ugdymas (etika)	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37			2	74
Dorinis ugdymas (tikyba)											1	37	1	37
Kalbinis ugdymas														
Lietuvių kalba ir literatūra	5	185	5	185	5	185	5	185	5	185	5	185	15	555
Užsienio kalba (pirmoji)	3	111	5	185	5	185	3	111	3	111	3	111	9	333
Užsienio kalba (antroji)									2	74	2	74	4	148
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas														
Matematika	4	148	4	148	4	148	4	148	4	148	4	148	12	444
Informatika	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	3	111
Gamtos mokslai	2	74					2	74					2	74
Biologija			2	74	1	37			2	74	1	37	3	111
Chemija					2	74					2	74	2	74
Fizika			1	37	2	74			1	37	2	74	3	111
Technologijos	2	74	2	74	1	37	2	74	2	74	1	37	5	185
Visuomeninis ugdymas														
Istorija	2	74	2	74	2	74	2	74	2	74	2	74	6	222
Geografija			2	74	2	74			2	74	2	74	4	148
Meninis ugdymas														
Dailė	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	3	111
Muzika	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	3	111
Fizinis ir sveikatos ugdymas														
Fizinis ugdymas	3	111	3	111	3	111	3	111	3	111	3	111	9	333
Gyvenimo įgūdžiai	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	1	37	3	111
Socialinė-pilietinė veikla		20		20		20		20		20		20		60
Skiriamas privalomas pamokų skaičius mokiniui per savaitę (mokslo metus)	26	962	31	1147	32	1184	26	962	31	1147	32	1184		
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę (mokslo metus):	3	111	3	111	3	111	1	37	1	37	1	37	3	111
Lietuvių k. ilgalaikė konsultacija							1	37	1	37			2	74
Matematikos ilgalaikė konsultacija											1	37	1	37
Neformalusis vaikų švietimas (val. skaičius per savaitę (per mokslo metus)	2	74	2	74	1	37	2	74	1	37	1	37	4	148

ANTRASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

17. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėn. adaptacinis laikotarpis. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokykla gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu stebima ir individuali pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.

18. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą vadovaujantis „Vėprijų mokyklos-daugiafunkcio centro socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu“ (4 priedas). Socialinės-pilietinės veiklos trukmė 2024–2025 mokslo metais:

18.1. 5–8 klasių mokiniams 20 pamokų (valandų);

18.2. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

19. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

19.1. **dorinis ugdymas (etika arba tikyba):**

19.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

19.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą

19.2. **kalbinis ugdymas:**

19.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos ir literatūros (gimtosios) pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas (pvz., naudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti);

19.2.2. mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

19.2.3. siekiant gerinti mokinių lietuvių k. gebėjimus 5–8 kl. organizuojamos ilgalaikės bei trumpalaikės lietuvių k. konsultacijos;

19.2.4. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

19.2.5. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

19.2.6. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

19.2.7. mokiniui atvykus iš kitos mokyklos ir tėvams pritarus, jei mokinys pageidauja tęsti pradėtą užsienio kalbą mokykloje nesant mokytojo, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) bei su Ukmergės r. savivaldybės administracija, mokykla sudaro sąlygas lankyti pamokas kitoje mokykloje;

19.3. **matematika, gamtos mokslai:**

19.3.1. ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas, suasmeninamas. Mokiniams pateikiamos įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys;

19.3.2. siekiant gerinti mokinių matematinius gebėjimus 5–8 kl. organizuojamos ilgalaikės bei trumpalaikės matematikos konsultacijos;

19.3.3. mokiniams, kurie nepasiekia matematikos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas, skiriant konsultacijas;

19.3.4. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamos Nacionalinės švietimo agentūros parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;

19.3.5. mokykla užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokykloje. Eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Taip pat sudaromos sąlygos atlikti veiklą kitoje mokykloje, atskirose prieigos STEAM centruose;

19.3.6. 7–8 kl. mokoma atskirų gamtos mokslo dalykų: biologijos, chemijos, fizikos.

19.4. **technologijos:**

19.4.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

19.5. meninis ugdymas:

19.5.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

19.5.2. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos įgyvendinamos popamokinių renginių metu. 2024–2025 m. m. organizuojama ne mažiau kaip 2 etnokultūriniai renginiai visiems mokiniams;

19.6. fizinis ugdymas ir sveikatos ugdymas:

19.6.1. mokykla numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei;

19.6.2. 5–8 kl. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

19.6.3. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje;

19.6.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

19.6.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

20. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama Mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, šalina kliūtis, trukdančias teikti būtiną mokymosi ir švietimo pagalbą, pritaiko mokymosi aplinką.

21. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, šio skyriaus nuostatomis bei kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis.

22. Organizuojant specialiųjų poreikių mokinių ugdymą, atsižvelgiama į:

22.1 mokinių mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

22.2 mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

22.3 individualizuoto ugdymo ir švietimo pagalbos reikmę, vykdant švietimo pagalbos specialistų, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas ir kt.);

22.4 mokyklos galimybes (specialistus, mokymo(si) aplinką, mokymo ir švietimo pagalbos lėšas).

23. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pagalba teikiama:

23.1. mokiniui, turinčiam vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją

pagalbą per pamoką teikia mokinio padėjėjas, socialinis pedagogas pagal direktoriaus patvirtintus pagalbos mokiniui specialistų tvarkaraščius;

23.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokinių ugdomi pagal mokytojų sudarytas pritaikytas arba individualizuotas dalykų bendrąsias programas:

23.2.1. pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas ugdoma: 3 kl. – 1 mokiny, 4 klasėje – 2 mokiniai, 5 kl. – 3 mokiniai, 7 klasėje – 2 mokiniai, 8 klasėje – 5 mokiniai;

14.1.1. pagal individualizuotas ugdymo programas ugdoma: 2 kl. – 1 mokiny, 5 kl. – 1 mokiny.

15. Vaiko gerovės komisijos ar švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu mokiny, turintis vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, gali vėliau pradėti mokytis pirmosios užsienio kalbos, mokytis tik vienos užsienio kalbos arba pradėti vėliau mokytis antrosios užsienio kalbos.

16. Mokykla, pritaikydama ugdymo planą mokinio reikmėms ir vadovaudamasi ugdymo nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, gali:

16.1. keisti individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ir Ukmergės rajono švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;

16.2. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, keliamus individualius ugdymo tikslus.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

17. Individualus ugdymo planas rengiamas kiekvienam mokiniui:

17.1. atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, Ukmergės rajono švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, formą ir mokymo organizavimo būdą;

17.2. kai mokiniui pagal Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas tam tikru laikotarpiu reikia intensyvios švietimo pagalbos;

17.3. individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą;

17.4. individualų ugdymo planą rengia dalyko mokytojai, pagalbos planą ir individualius tvarkaraščius rengia klasių auklėtojai bendradarbiaudami su dalyko mokytojais ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos specialistais;

17.5. individualaus ugdymo plano įgyvendinimui sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokiny mokosi, tvarkaraščiu;

17.6. individualaus plano stebėseną vykdo dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė. Mokinių daroma pažanga aptariama V GK posėdžiuose ne rečiau kaip vieną kartą per 2 mėn.

18. Pritaikant bendrąjį Mokyklos ar klasės ugdymo planą individualioms mokinio ugdymosi reikmėms:

18.1. pradinio ugdymo programa koreguojama iki 20 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

18.2. pagrindinio ugdymo programa iki 30 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę).

19. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, Švietimo pagalbos tarnybos, vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

20. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

21. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

22. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo dalykų programą, mokymosi pasiekimai vertinami atsižvelgus į mokinio galias, specialiuosius ugdymosi poreikius, pažangą, tėvų(globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

23. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Mokykla.

24. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai: konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

25. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama Ukmergės rajono švietimo pagalbos tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

26. Specialioji pagalba:

26.1. teikiama vadovaujantis mokyklos 2024-2025 m. m. ugdymo plano 7 priedu bei 2023–2024 ir 2024–2025 m. m. pradinio, pagrindinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 8 priedo II ir III skyriaus nuostatomis.

26.2. teikiama mokytojo padėjėjo;

26.3. teikiama ugdymo proceso metu.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

27. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu Mokykla organizuoja pagal Vaiko gerovės komisijos ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

28. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą:

28.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

28.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

29. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą:

29.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

29.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

30. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokomas namuose gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Mokyklos ugdymo plano prieduose pateikiama:

31.1. Ugdymo proceso organizavimo kalendorius (1 priedas);

31.2. Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro individualus mokinio ugdymo planas (2 priedas);

31.3. Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro pažintinės, kūrybinės, sportinės, prevencinės veiklos, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitos veiklos planas (3 priedas);

31.4. Ukmergės r. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas 2024–2025 m. m. (4 priedas);

31.5. Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro į mokyklos ugdymo turinį integruojamos programos 2024–2025 m. m. (5 priedas);

31.6. Pradinio, pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (6 priedas);

31.7. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programų įgyvendinimas, 7 priedas.

PRITARTA

Mokyklos tarybos

2024 m. birželio 20 d. posėdžio

protoliniu nutarimu Nr. 4

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro
2024-2025 m. m. ugdymo plano
1 priedas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO KALENDORIUS
2024-2025 M. M.**

Rugsėjis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
						21

Spalis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
						19

Lapkritis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
						20

Gruodis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
						16

Sausis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	15	26
27	28	29	30	31		
						20

Vasaris						
Pr	A	T	K	P	Š	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		
						16

Kovas						
Pr	A	T	K	P	Š	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
						21

Balandis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						18

Gegužė						
Pr	A	T	K	P	Š	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						22

Birželis						
Pr	A	T	K	P	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
						13

	Mokslo dienos
	Atostogos
	Netradicinio ugdymo dienos

Pastaba: 6 dienomis trumpinami mokslo metai dėl netradicinių veiklų organizavimo. 2 netradicinės ugdymo dienos organizuojamos po pamokų ir jų trukmė – daugiau negu 4 val.: 2024 m. rugsėjo 27 d. (penktadienis) projektinė veikla „Aktyvus ruduo“, 2025 m. gegužės 23 d. (penktadienis) Šeimos šventė. 2025-03-11 (šventinė diena) - dalyvavimas Kovo 11-osios renginiuose, 2025-02-16 (šventinė diena) – dalyvavimas Lietuvos Nepriklausomybės dienos minėjimo renginiuose, 2025-04-12 (šeštadienis) - dalyvavimas talkoje, 2025-05-31. (šeštadienis) mokiniai dalyvauja Ukmergės miesto šventėje.

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro

.....
(mokyklos pavadinimas)

**Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų)
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS**

1.1.	Mokinio vardas, pavardė
1.2.	Gimimo metai
1.3.	Klasė
1.4.	SUP lygis
1.5.	Programa (individualizuota/pritaikyta)
1.6.	VGK/ŠPT vertinimo išvada
1.7.	Rekomenduota VGK/ŠPT pagalba:

2.1.	Koordinatorius (pareigos, vardas pavardė)
2.2.	Plano įgyvendinimo trukmė
2.3.	Pagalbos teikėjų susitikimų periodiškumas stebėsenai ir rezultatams aptarti
2.4.	Bendrosios kompetencijos, kurios bus stiprinamos
2.5.	Individualus tvarkaraštis (*jei nekeičiamas, nepildyti)

3.1	Specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius
3.2.	Socialinė veikla (socialinės pedagogės teikiamų valandų skaičius, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius.
3.3.	Darbas konsultacijose.
3.4.	Neformaliojo mokinių švietimo valandų skaičius, pavadinimas (būrelis).

4. Individualus pagalbos planas

Pagalbos teikėjai	Siektini rezultatai	Pagalbos teikimo forma	Pagalbos teikimo intensyvumas (periodiškumas)	Pastabos
Specialusis pedagogas				
Logopedas				
Psichologas				
Socialinis pedagogas				
Mokinio padėjėjas				
Mokytoja				

5. Mokinio įsipareigojimai:

- 1.
- 2.
- .
- 3

6. Tėvų pagalba mokiniui, susitarimai:

- 1.
- 2.

Parengė Mokytojo vardas, pavardė, parašas

Suderinta Tėvų/globėjų vardas, pavardė, parašas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
PAŽINTINĖS, KŪRYBINĖS, SPORTINĖS, PREVENCINĖS VEIKLOS, VERTYBINIŲ
NUOSTATŲ UGDYMO VEIKLOS PLANAS
2024-2025 M. M.**

Eil. Nr.	Svarbiausios veiklos	Numatomas laikas	Pastabos
1.	Rugsėjo 1-oji – Mokslo ir žinių diena – netradicinio ugdymo diena	2024-09-02	
2.	Projektas „Aktyvus ruduo“	2024-09-27	1 diena trumpinami mokslo metai (4 val. trukmės veikla po pamokų)
3.	Integruotas projektas „Kalėdų belaukiant“	2024-12-22	
4.	Vasario 16-oji Lietuvos nepriklausomybės diena.	2025-02-16	1 diena trumpinami mokslo metai
5.	Kovo 11-oji – Lietuvos Nepriklausomybės atstatymo diena. Dalyvavimas žygyje „Nuo piliakalnio iki piliakalnio“.	2025-03-11	1 diena trumpinami mokslo metai
6.	Dalyvavimas talkoje	2025-04-12	1 diena trumpinami mokslo metai
7.	Dalyvavimas Ukmergės miesto šventės renginiuose	2025-05-31	1 diena trumpinami mokslo metai
8.	Šeimos dienos popietė. Integruotos veiklos	2025-05-23	1 diena trumpinami mokslo metai (4 val. trukmės veikla po pamokų)
9.	Edukacijų diena	1 diena per mokslo metus	
10.	Lietuvių kalbos savaitės renginiai	2025 -02-16 – 2025-03-11	
11.	Konsultacijų diena	2025-06-11	
12.	Sporto ir žygių diena	2025-06-12	
13.	Mokslo metų pabaigos diena.	2025-06-13	

VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja socialinės-pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Veprių mokykloje-daugiafunkciame centre (toliau – Mokykloje) tikslą ir uždavinius, mokinių mokymosi poreikių įvertinimą ir ugdymo proceso organizavimą.

2. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-1036 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymo Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. Aprašas reglamentuoja socialinės-pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Mokykloje tikslą, uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus, trukmę, fiksavimą ir apskaitą.

4. Socialinė-pilietinė veikla 5–8 klasių mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, yra privaloma. Ji yra sudėtinė bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į Mokyklos ugdymo planą. Organizuojant socialinę-pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, siejama su Mokyklos strateginiais tikslais, bendruomenės poreikiais, pilietiškumo ugdymu, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, vykdomais projektais, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

6. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

6.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

6.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

6.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdyti savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

7. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

7.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybiinių organizacijų

veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

7.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė, mokymas, konsultavimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

7.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiesiems ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

7.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS KRYPTYS

8. Mokykloje siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

8.1. darbinė veikla (kabinetų tvarkymo darbai, dekoracijų ruošimas renginiams);

8.2. ekologinė veikla (mokyklos teritorijos priežiūra, gėlių, želdinių priežiūra, dalyvavimas švaros akcijose, projektuose);

8.3. projektinė veikla (dalyvavimas pilietinio ugdymo, projektuose, dalyvavimas klasės ir mokyklos savivaldos darbe, renginių organizavimas su mokyklos mokytojais);

8.4. socialinė veikla (pagalba draugui, turinčiam mokymosi problemų, pagalba pagyvenusiems žmonėms);

8.5. kita veikla – pagalba klasių auklėtojams, dalykų mokytojams, mokyklos atstovavimas visuomeninėje veikloje (dalyvavimas konkursuose, Vėprijų ir Sližių kultūriniuose, sporto renginiuose, dalyvavimas projektuose, koncertinėse programose, miesto šventėje ir kt.).

9. Mokiniai pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka numatytas užduotis, jeigu reikalinga, mokiniai gali keisti pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoti nusimatytas užduotis. Pabaigęs numatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lape (1 priedas).

10. Mokiniai, atlikę veiklą, turi gauti veiklos organizatoriaus parašą individualios socialinės-pilietinės veiklos lape (1 priedas), jį pateikti klasės auklėtojui. Klasės auklėtojas iš apskaitos lapų informacija apie socialinės-pilietinės veiklos atlikimą perkelia į elektroninį dienyną.

11. Už socialinę-pilietinę veiklą mokiniai atsiskaito II pusmečio pabaigoje. Socialinė-pilietinės

veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“, nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniais, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

V. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

12. Socialinei-pilietinei veiklai 5-8 kl. skirta 20 valandų per mokslo metus. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Už socialinės – pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės auklėtojas.

13. Mokslo metų pradžioje mokiniai turi būti supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą ir atsiskaitymo tvarka.

14. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama el. dienyne.

15. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą, fiksavimą ir apskaitą Mokykloje yra atsakingi klasių auklėtojai.

16. Socialinė-pilietinė veikla laisvai pasirenkama iš pateikiamo Socialinės-pilietinės veiklos turinio ir žymima Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lape (priedas Nr. 1), kuris išduodamas vieneriems mokslo metams.

17. Socialinės-pilietinės veiklos turinys skelbiamas mokiniams, jų tėvams (globėjams/rūpintojams) ir mokytojams Mokyklos interneto svetainėje, el. dienyne.

18. Klasių auklėtojai pateikia mokiniams socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapus bei supažindina su Socialinės-pilietinės veiklos turiniu.

19. Socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys mokiniai.

20. Klasių auklėtojai teikia grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

21. Ugdymo laikotarpio pabaigoje klasių auklėtojai patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrina mokinio patirtį ugdymų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertina mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“, nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniais, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro
Socialinės-pilietinės veiklos tvarkos aprašo
1 priedas

**UKMERGĖS R. VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
MOKINIO SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS
2024-2025 M.M.**

Klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė

Data	Veiklos pobūdis (kryptis), vieta	Valandų skaičius	Veiklai vadovavusio asmens vardas, pavardė	Parašas	Pastabos

Refleksija.....
.....
.....
.....

Klasės auklėtojas

Parašas

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro
2024-2025 m. m. ugdymo plano
5 priedas

**VEPRIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
Į MOKYKLOS UGDYMO TURINĮ INTEGRUOJAMOS PROGRAMOS
2024-2025 M. M.**

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Principai ir būdai
1.	Prevenčinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.	1-4 kl. prevenčinė programa įgyvendinama integruojant į Gyvenimo įgūdžių programą, sveikatos priežiūros specialistės veiklą. 5-8 kl. prevenčinė programa (4 val. per mokslo metus) kiekvienoje klasėje integruojama po 1 val. į dorinio ugdymo, biologijos, chemijos, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių pamokas. Klasių auklėtojai, sveikatos priežiūros specialistė prevencinius užsiėmimus planuoja (3 val. per mokslo metus) ir organizuoja popamokinių renginių metu.
2.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. Nr. ISAK-494 įsakymu „Dėl alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“.	5-8 kl. integruojama po 2 temas į biologijos, gamtos ir žmogaus, fizikos, chemijos, gyvenimo įgūdžių pamokas, sveikatos priežiūros specialistės veiklą.
3.	Prevenčinė programa „Įveikiame kartu“ 3-4 kl. LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ 5-8 kl.	1,2 kl. prevenčinės programos temos integruojamos į Gyvenimo įgūdžių programą. 3, 4 kl. „Įveikiame kartu“ integruojama į klasės valandėles (1 sav. val.). Įgyvendinama LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ 5-8 kl. klasių integruojama į gyvenimo įgūdžių pamokas.
4.	Etninės kultūros programa	Etninės kultūros ugdymas pradinėse klasėse įgyvendinamas integruojant po 6-8 temas per mokslo metus į lietuvių kalbos ir literatūros, dailės ir technologijų, muzikos dalykų pamokas, popamokinių renginių metu. 5-8 kl. etninės kultūros bendrosios programos įgyvendinamos dailės, muzikos, lietuvių k. ir literatūros pamokose (po 3 temas per mokslo metus), neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimuose bei popamokinių renginių metu (organizuojami ne mažiau kaip 2 etnokultūriniai renginiai 1-8 kl.).

5.	Gyvenimo įgūdžių Bendroji programa	Gyvenimo įgūdžių Bendrosios programos temos pradinio ugdymo 1-4 klasėse integruojamos į gamtos mokslų, matematikos, technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros, visuomeninio ugdymo pamokas, sveikatos priežiūros specialistės veiklą (35 val.).
6.	Finansinio raštingumo programa	1-2 kl. finansinio raštingumo programa „Aš pats“ 5 pamokos integruojama į matematikos, visuomeninio ugdymo dalykų turinį, neformalųjį švietimą (5 temos per mokslo metus kiekvienoje klasėje); 3 kl. finansinio raštingumo programa „Mano bendruomenė“ integruojama į technologijų, matematikos, visuomeninio ugdymo dalykų turinį (5 temos per mokslo metus); 4 kl. finansinio raštingumo programa „Daugiau nei pinigai“ (5 temos per mokslo metus).

Vėprių mokyklos-daugiafunkcio centro
2024-2025 m. m. ugdymo plano
6 priedas

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT
APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–8 mokiniams.

4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu);

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakyму Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinas grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

Veprių mokyklos-daugiafunkcio centro
2024-2025 m. m. ugdymo plano
7 priedas

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

2. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų(globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

3. Dalykus, pradedamus mokytis pradinio arba pagrindinio ugdymo programoje, pagal individualizuotas programas besimokančių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, mokykla gali pradėti įgyvendinti metais vėliau, nei nustatyta 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų Bendruosiuose pradini, pagrindinio ugdymo planuose.

4. Mokymas namie organizuojamas:

4.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus, iš kurių iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

5. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78 punktu. Esant poreikiui, ugdymą galima organizuoti pagal veiklos sritis vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų punkto reikalavimais.

5.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, sutrikusioms funkcijoms lavinti individualią ar grupinę specialiąją pedagoginę pagalbą teikia Ukmergės ŠPT specialistai;

5.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

5.3. formaliojo švietimo veiklos / neformalusis vaikų švietimas organizuojamas su bendrųjų klasių mokiniais;

5.4. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

5.5. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualias ir grupines specialiąsias, logopedo pratybas 1–4 klasėse mokykla organizuoja pasitelkdama Ukmergės ŠPT logopedą, pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

5.6. mokiny, besimokantis pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, vertinamas

aprašomuoju/formuojamuoju būdu;

5.7. žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami atsižvelgiant į Bendrojo išsilavinimo standartais nustatytą mokomųjų dalykų minimalųjį pasiekimų lygmenį;

5.8. atlikdami įvairias, skirtingų gebėjimų reikalaujančias užduotis, pagal individualizuotą programą besimokantis mokinys gali pasiekti bet kurį (slenkstinį, patenkinamą, pagrindinį, aukštesnįjį) pasiekimų lygį ir būti atitinkamai įvertinti;

5.8. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal individualizuotas bendrąsias programas, pasiekimai ir pažanga, vertinami įrašant „pp“ (padaryta pažanga), „np“ (pažangos nėra), mokinio gebėjimus, pastangas dirbti pamokoje.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

6. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

6.1. esant poreikiui, didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

6.2. mokykla, esant poreikiui, pradedamus mokytis pagrindinio ugdymo programoje dalykus gali pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

7. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:

7.1. besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, – vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose nurodytu dalykų programoms pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti arba dalis ugdymo turinio gali būti įgyvendinama atskiromis veiklomis;

7.2. tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos integruojamos į lietuvių kalbos ir literatūros pamokas.

8. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama remiantis ta pačia vertinimo sistema kaip ir visų klasės mokinių tik individualizuotos programos lygiu.

8.1. mokinio, besimokančio pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, žinios vertinamos remiantis 10 balų vertinimo sistema:

- 10 – atlieka pritaikytas užduotis savarankiškai ir nedaro klaidų;
- 9 – atlieka pritaikytą užduotį savarankiškai ir daro 1–2 klaidas;
- 8 – atlieka pritaikytą užduotį savarankiškai ir daro 3–4 klaidas;
- 7 – atlieka pritaikytą užduotį su minimalia pagalba be klaidų;
- 6 – atlieka pritaikytą užduotį savarankiškai ir daro iki 10 klaidų;
- 5 – atlieka pritaikytą užduotį su pagalba ir daro daugiau nei 10 klaidų;
- 4 – pritaikyta užduotis neatlikta, tačiau bandyta ją atlikti.

8.2. jei mokinys nuolat gauna labai gerus arba nepatenkinamus įvertinimus, individualizuota programa koreguojama.